

Avrupa BirliĐi EĞitim ve Gençlik Programları Merkezi BaŐkanlıĐı (Türkiye Ulusal Ajansı)

Mesleki EĞitim Programı Akreditasyon BaŐlangıç Toplantısı

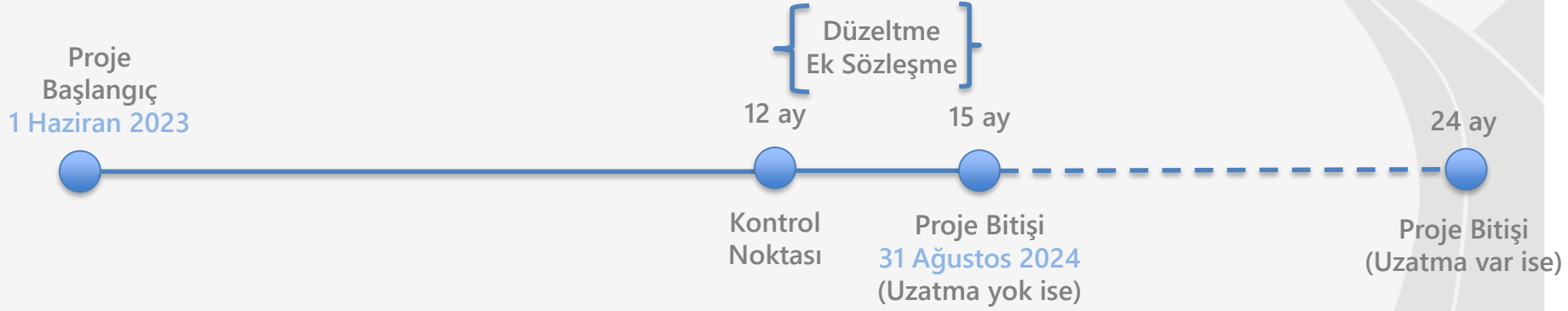
TEMEL DAYANAKLAR

Temel Dayanaklar

- Erasmus Program Rehberi
- Akreditasyon Başvuru Formu/Proje Başvuru Formu
- Erasmus Kalite Standartları
- Sözleşme

2023 PROJELERİ - SÜREÇLER

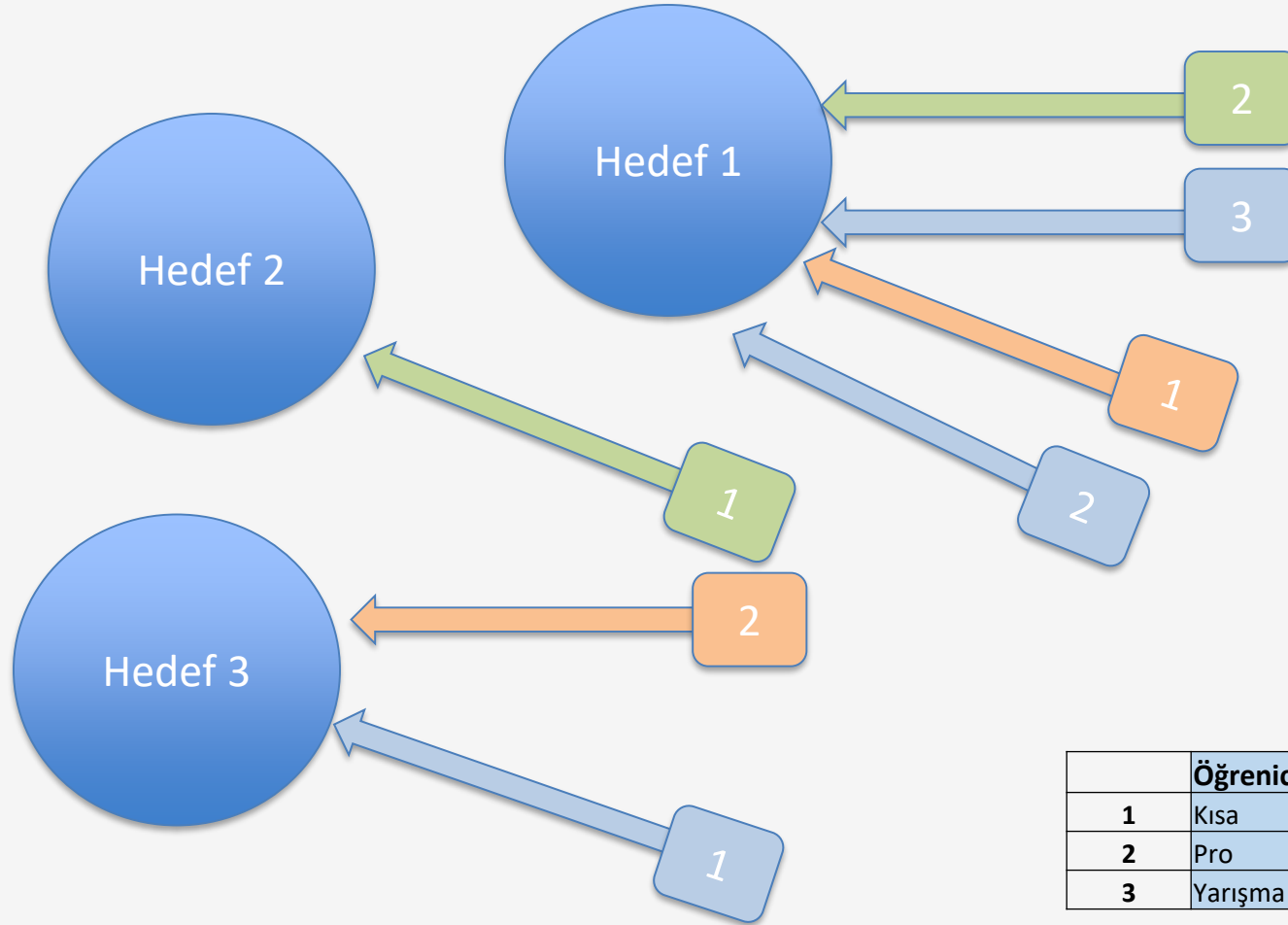
Akreditasyon Süreci - VET



Kontrol Noktası

- Zorunlu değil
- Ara rapor değil, soru ve değerlendirme yok
- Süre uzatımı istenebilir
- Bütçe azaltma istenebilir
- Yeniden dağıtıma katılım istenebilir

Faaliyetler – Planlama - Hedefler



	Öğrenici	Personel	Diğer
1	Kısa	İşbaşı	Davet
2	Pro	Öğretmenlik	Ev sahipliği
3	Yarışma	Kurs	Haz. Ziy.



T.C. DIŐIŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa BirliĐi BaŐkanlıĐı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

ERASMUS KALİTE STANDARTLARI



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŐMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans

Erasmus Kalite Standartları

MADDE I.18 - İZLEME VE DEĞERLENDİRME HAKKINDA EK HÜKÜM

Merkez, akreditasyonun verilmesine zemin hazırlayan teklif çağrısında belirlenen kurallara uygun olarak Erasmus akreditasyonunun Erasmus+ kalite standartları ile uygunluğunu izleyecektir.

IV. NİHAİ RAPOR

Nihai rapor, katılımcı raporları ile birlikte değerlendirilir ve toplam azami 100 puan üzerinden puanlanır. Projenin, bu Sözleşmenin Ek II'sinde tanımlanan hedeflerle, onaylanmış Erasmus Planı ve Erasmus kalite standartlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu ölçmek için ortak bir değerlendirme kriterleri seti kullanılır.

Erasmus Kalite Standartları

2.1 Tüm Yararlanıcı Kuruluşlar için

- **Temel görevler - faaliyetlerin sahipliğini koruma:** Yararlanıcı kurum/kuruluşlar temel uygulama görevlerinin sahipliğini korumalı ve bu görevlerini yerine getirmek için dış kaynaktan temin yapmamalı/temel uygulama görevlerini taşere etmemelidir.

Temel görevler; Program hibelerinin mali yönetimi, Ulusal Ajans ile irtibat kurulması, uygulanan faaliyetlere ilişkin raporlama yapılmasının yanı sıra, uygulanan faaliyetlerin içeriğini, kalitesini ve sonuçlarını (faaliyet türü, süresi ve ev sahibi kuruluşun seçimi, öğrenme çıktılarının tanımlanması ve değerlendirilmesi vb.) doğrudan etkileyen kararların alınmasını da içerir.

Erasmus Kalite Standartları

2.2 Hareketlilik Konsorsiyumu Koordinatörleri için

- **Görev dağılımı:** Görevlerin konsorsiyum koordinatörü ve üye kuruluşlar arasında dağılımı önceden kararlaştırılmalıdır. Görevler (temel görevler dâhil), katılımcı kurum/kuruluşların hedeflerine ulaşmalarını ve yeni yeterlilikler geliştirmelerini en iyi şekilde sağlayacak şekilde paylaştırılmalıdır.
- **Hibe tahsisi:** Konsorsiyum faaliyetleri için verilen hibe, konsorsiyum koordinatörü ile üye kuruluşlar arasında katılımcı kurum/kuruluşların görev ve ihtiyaçlarıyla orantılı olarak adil ve şeffaf bir şekilde paylaştırılmalıdır.
- **Ortak karar alma:** Konsorsiyum üyesi kurum/kuruluşlar, faaliyetlerini ve katılımcılarını etkileyen kararların alınma süreçlerine katılmalıdır.
- **Ev Sahibi kurum/kuruluşların seçimi ve onlarla çalışma:** Konsorsiyum üyesi kurum/kuruluşlar ev sahibi kurum/kuruluşların seçiminde yer almalı ve onlarla doğrudan iletişim kurma olanağına sahip olmalıdır.

Erasmus Kalite Standartları

- **Uzmanlığın ve kaynakların paylaşılması:** Eğer Konsorsiyum Koordinatörü kendi sorumluluk alanlarında Program faaliyetlerini teşvik etmek ve koordine etmek için konsorsiyumu oluşturduysa, konsorsiyum üyesi kurum/kuruluşların kapasitelerinin geliştirilmesinde aktif bir rol de üstlenmelidir (örneğin, konsorsiyum üyesi kurum/kuruluşların personeline eğitim vererek, onların yeni ev sahibi kurum/kuruluşlar ile iletişim kurmasını sağlayarak veya iyi uygulamaları göstererek).

Bu tür bir konsorsiyumda, Koordinatör, üye kurum/kuruluşları Erasmus kalite standartlarını yerine getirmelerinde aktif olarak desteklemeli ve konsorsiyum üyelerinin katılımcılarını doğrudan etkileyen görevlere uygun şekilde dahil olduklarından emin olmalıdır (örneğin: seçim, izleme veya öğrenme çıktılarının tanımlanması)

KONTROLLER – NİHAİ RAPOR

Kontrol – Denetim - Rapor

- Nihai Rapor Kontrolü
- Ayrıntılı Kontrol
- Yerde Kontroller:
 - Proje uygulaması sırasında yerinde kontrol
 - Proje sonrası yerinde kontrol
 - Sistem denetimi

Kontrol – Denetim - Rapor

- İki Düzeyli Raporlama:
 - KA120 – Akreditasyon Raporu
 - KA121 – Akreditasyon Projesi Raporu

Kontrol – Denetim - Rapor

- İki Düzeyli Raporlama:
 - KA120 – Akreditasyon Raporu 3 Bölümden oluşur:
 - EKS Raporu
 - Erasmus Plan İlerleme Raporu
 - Erasmus Plan Güncelleme

Kontrol – Denetim - Rapor

- İki Düzeyli Raporlama:
 - KA120 – Akreditasyon Raporunun amacı:
 - Erasmus Planda yer alan önceliklerin analizi ve kurumsal etkiyi görebilmek
 - Kurumun yaptığı çalışmaların EKS ile uyumu, hareketliliklerin kalitesi

Kontrol – Denetim - Rapor

- İki Düzeyli Raporlama:
 - KA121 – Akreditasyon Projesi Raporu
 - Faaliyetlerin uygunluğu (eligibility)
 - Katılımcı anketleri/Kalite yeterli mi?
 - Öngörülen ile gerçekleşen hareketlilikler arası farklar ve Erasmus Planı kapsamında izahatları

Kontrol – Denetim - Rapor

- Rapor değerlendirmesi ve etkileri:
 - Değerlendirme sonucu:
 - Puan
 - Yorum/Tavsiye vb.
 - Etkiler:
 - Sonraki senenin bütçesine yansıtılma
 - Tavsiye / Gözlem açma
 - Askıya Alma

Kontrol – Denetim - Rapor

Nihai rapor toplamda 60 puanın altında puan alırsa, Merkez, rapor edilen tüm faaliyetler uygun ve fiilen gerçekleşmiş olsa bile, faaliyetin yetersiz, kısmi ya da geç uygulanması sebebiyle kurumsal destek için nihai hibe miktarında kesinti yapabilir. Bu durumda, hibe kesintisi aşağıdakilere karşılık gelir:

- Nihai raporun puanı 60'tan az ve en az 50 ise: %10;
- Nihai raporun puanı 50'den az ve en az 40 ise: %25;
- Nihai raporun puanı 40'tan az ve en az 25 ise: %50;
- Nihai raporun puanı 25'ten az ise: %75.

GUNCCEL İSTATİSTİKLER

Akreditasyon – Mesleki Eğitim

Güncel İstatistikler

Hareketlilik Sayısı: 8843

LM-SHORT-VET - Short-term learning mobility of VET learners	6316	%71
SM-JOB-SHDW - Job-shadowing	1440	%16
LM-LONG-VET - Long-term learning mobility of VET learners (ErasmusPro)	416	%5
SM-COUR-TRAIN - Courses and training	396	%4
LM-SKILL-VET - Participation in VET skills competitions	110	
SM-TTA - Teaching or training assignments	91	
OA-INV-EXP - Invited experts	72	
OA-HOST-TTT – Hosting teachers and educators in training	2	

Akreditasyon – Mesleki Eğitim

Gidilen Ülkeler

DE	1.963	22,39%
ES	1.116	12,73%
CZ	1.072	12,23%
AT	1.022	11,66%
RO	589	6,72%
IT	501	5,71%
HU	405	4,62%
NL	331	3,78%
FR	297	3,39%
BE	263	3,00%
PT	168	1,92%
MK	150	1,71%
FI	140	1,60%
RS	130	1,48%
EL	106	1,21%

Akreditasyon – Mesleki Eğitim

En çok katılımcı gönderen iller

İstanbul	1216
Ankara	985
Kocaeli	452
Antalya	227
İzmir	218
Bursa	217
Tokat	190
Trabzon	186
Eskişehir	184
Karaman	175
Ordu	174
Balıkesir	160
Bolu	160

Akreditasyon – Mesleki Eğitim

Erasmus Pro Faaliyetleri

ANTALYA/Manavgat Şule Muzaffer Büyük Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	38
Gölcük Şehit Volkan Tantürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	36
KOCAELİ / DERİNCE Çınarlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	35
Izmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	22
Şaban Temuge Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	17
Tokat Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	15
SEHİT EROL OLCOK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	11
Erzurum/Oltu Mesleki Eğitim Merkezi	11

SORU-CEVAP



T.C. DİŐİŐLERİ BAKANLIĐI
Avrupa BirliĐi BaŐkanlıĐı
TÜRKİYE ULUSAL AJANSI

AVRUPA BİRLİĞİ EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŐKANLIĐI (TÜRKİYE ULUSAL AJANSI)

TEŐEKKÜR EDERİZ

takip edin

www.ua.gov.tr



@ulusalajans



Erasmus+



AVRUPA
DAYANIŐMA
PROGRAMI

www.ua.gov.tr



@ulusalajans